

# Impuesto Actividades Económicas

G.Tributaria/Ingresos directos y Cánones/Impuesto Actividades Económicas.

A través de esta opción se realizan los ingresos directos, autoliquidaciones y liquidaciones por Impuesto de Actividades Económicas.

En primer lugar aparece la búsqueda para poder buscar y modificar las altas ya realizadas.

Los filtros por los que se puede realizar una búsqueda son:

- NIF/CIF
- Apellidos y Nombre / Razón Social
- Número Censal
- Estado (Alta, Alta Provisional, Baja)
- Mostrar solo Altas

The screenshot shows the 'STI-FISCAL v2.5' application window. The title bar includes 'Organismo: OAGER', 'Entidad: O.A.G.E.R.', and 'Ejercicio: 2006'. The user is logged in as 'oager'. The main menu includes 'Favoritos', 'G.Tributaria', 'Inspección', 'Rec.Voluntaria', 'Rec.Ejecutiva', 'S.Expedientes', 'Administración', and 'Recaudación'. The 'G.Tributaria' menu is expanded, showing 'Impuesto Actividades Económica' selected. The search interface includes fields for 'NIF / CIF', 'Apellidos y Nombre / Razón Social', 'Estado', and 'Nº Censal', with a 'Mostrar Sólo Altas' checkbox checked. A table displays search results with columns: ESTADO, Nº CENSAL, NIF, SUJETO PASIVO, EPÍGRAFE, F. ALTA, and F. BAJA. The table contains four rows of data, all with 'ALTA' status. The status bar at the bottom shows '4 4 Terminado.'

ESTADO	Nº CENSAL	NIF	SUJETO PASIVO	EPÍGRAFE	F. ALTA	F. BAJA
ALTA	95506000004	S3726005F	DELEGACION PROV ECONOMIA Y HACIENDA	Importe AEAT	21/12/2006	
ALTA	95506000001	Q3700156G	CARMELITAS DESC. PROV. CASTILLA VI	Importe AEAT	14/11/2006	
ALTA	95506000002	S3726005F	DELEGACION PROV ECONOMIA Y HACIENDA	Importe AEAT	28/11/2006	
ALTA	95506000003	S3726005F	DELEGACION PROV ECONOMIA Y HACIENDA	Importe AEAT	28/11/2006	

Para poder modificar cualquier registro, una vez seleccionada en la búsqueda, haciendo doble clic nos aparecerá el formulario con los datos relativos a dicho registro.

Para realizar un alta nueva, pulsamos el botón Alta y nos aparecerá el siguiente formulario:

477 Gestión de: 955 - IMPUESTO ACTIVIDADES ECONOMICAS

Nº Censal

Sujeto Pasivo Hecho Imponible Cálculo Histórico Deudas

**Sujeto Pasivo**

N.I.F. / C.I.F.  Nombre / Razón Social

País  Provincia  C.Postal  Municipio

Vía  Nº 1  Nº 2  Bloq.  Esc.  Planta  Puerta  Teléfono

**Representante**

N.I.F. / C.I.F.  Nombre / Razón Social  En Calidad De

Opciones

Rellenando los campos del formulario se realiza una nueva alta, teniendo en cuenta que existen cinco pestañas (solo hay que rellenar las 3 primeras)

### Sujeto Pasivo:

NIF / CIF: Con rellenar este campo, el resto se rellenan automáticamente, siempre que el contribuyente esté dado de alta en la base de datos, sino deberá darse de alta

Nombre / Razón Social

País

Provincia

C.Postal

Municipio

Vía

Nº1

Nº2

Bloq:

Esc:

Planta

Puerta

Teléfono

NIF/CIF Representante: Solo debe rellenarse en caso de que el alta se de por medio de un representante

Nombre / Razón Social Representante: se rellena automáticamente al introducir el NIF

En calidad de:

- Gestoria
- Familiar
- Representante Legal
- Autorizado

**Hecho imponible:**

Objeto tributario: Se pone el Hecho imponible. Por Ejemplo: "REINTEGRO DE LOS BENEFICIOS FISCALES DISFRUTADOS POR LAS COOPERATIVAS FISCALMENTE PROTEGIDAS".

Descripción del Hecho Imponible

Observaciones: Se Pone algún dato relevante del Hecho Imponible, si lo hubiera, como el periodo. Por Ejemplo: "AÑO 2006"

Gestión de: 955 - IMPUESTO ACTIVIDADES ECOCOMICAS

Nº Censal

Sujeto Pasivo Hecho Imponible Cálculo Histórico Deudas

**Objeto Tributario**

**Descripción del Hecho Imponible**

Observaciones

Opciones Aceptar Baja Salir

## Cálculo:

Se selecciona el epígrafe Importe AEAT y se rellena con la cantidad que se necesite.

Rango Fechas: Se puede meter un rango de fechas pero no es obligatorio

Deducciones: Si se tuvieran que aplicar deducciones se meterían en este campo

Nº Censal

Sujeto Pasivo Hecho Imponible **Cálculo** Histórico Deudas

Período de Liquidación

Rango Fechas << ... >>

Importe

Deducciones

**Total**

Tarifa Anual

Prorrateo Anual

Importe AEAT

Importe

Opciones Aceptar Baja Salir

Una vez introducidos estos datos pulsamos Aceptar. A continuación aparecerá una ventana preguntando que es lo que se pretende: modificar el censo, crear una deuda o ambos. Seleccionamos lo que queramos.

Opciones

Crear Censo

Crear Deuda

Documento

- Autoliquidación
- Liquidación
- Ingreso Directo

Motivo  
ALTA

Aceptar  Salir

Si se selecciona crear deuda, aparecerá un nuevo campo que va a permitir seleccionar el tipo de deuda.

Al seleccionar Ingreso directo se habilita otro campo que permite que ese ingreso directo se notifique o no.

Se selecciona, se Introduce el motivo ("ALTA" por defecto) y se pulsa aceptar.

Opciones

Crear Censo

Crear Deuda  Notificar

Documento

Motivo  
ALTA

Aceptar  Salir

Se habrá grabado el movimiento en el censo y/o la deuda.